

Egyedi Együttműködési Megállapodás**II.****(Rác Projekt)**

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros Önkormányzata** (Székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11., törzsszám: 735638, adószáma: 15735636-2-41, statisztikai számjel: 157356-8411-321-01, bankszámla száma: 11784009-15490012, képviseli: Tarlós István főpolgármester) (továbbiakban: Fővárosi Önkormányzat vagy Megbízó),

másrészről **BVK HOLDING Városüzemeltetési Központ Zrt.** (Székhelye: 1052 Budapest Városház utca 9-11., cégjegyzékszám: 01-10-046833, adószáma: 23024216-2-41, statisztikai számjel: 23024216-6420-114-01, bankszámla száma: 11794008-20537128-00000000, képviseli: Szarvas Ferenc vezérigazgató) (továbbiakban: BVK vagy Megbízott) (a továbbiakban együtt: Felek) között,

Főváros Önkormányzat Közgyűlése által 815/2013. (V.29.) Föv. Kgy. számú határozattal, a BVK Igazgatósága által 120/2013. (V.09.) BVK IG számú határozattal jóváhagyott, 2013. június 24-án aláírt Együttműködési keret-megállapodás (a továbbiakban: Keret-megállapodás) alapján az alábbi feltételek mellett:

I. Előzmények

1. A Felek között 2013. augusztus 6-án 2013. november 30. napjáig terjedő határozott időtartamra Egyedi Együttműködési Megállapodás (továbbiakban Egyedi Együttműködési Megállapodás I.) jött létre azzal a céllal, hogy elősegítsék mindazon intézkedések meghozatalát, amelyek a RÁC Nosztalgia Kft.-vel (székhelye: 1013 Budapest, Hadnagy utca 8-10. Cg: 01-09-695525, adószáma: 12624647-2-41) szemben a Fővárosi Törvényszék által 9. Cspk. 01-12-000036 ügyszámon elrendelt csődeljárásban a **hitelezői csődegyezség létrehozatalát**, és annak bíróság általi jóváhagyását előmozdíthatják.
2. A Rác Nosztalgia Kft. hitelezői által 2013. szeptember 06. napján aláírt csődegyezséget a Fővárosi Törvényszék 9. Cspk. 01-12-000036 számú végzésével a csődegyezséget jóváhagyta és a csődeljárást befejezetté nyilvánította.
3. A Felek megállapítják, hogy az 1. pontban hivatkozott Egyedi Együttműködési Megállapodás a Rác Fürdő Beruházás körül kialakult problémák megoldására irányuló Projekt I. szakaszának tekintik, amely a Fővárosi Törvényszék által jóváhagyott csődegyezség megkötésével sikeresen zárult.

Megállapítják azonban, hogy a megkötött csődegyezség „taktikai” jellegű, amely a felszámolás veszélyét elhárította ugyan, azonban nem tudta elérni azt a célt, melyet a Fővárosi Önkormányzat megfogalmazott a Rác Fürdő Beruházás teljes körű lezárása érdekében. Így a Fürdő és Hotel létesítmények működtetéséhez kapcsolódó jogi, közbeszerzési, üzemeltetési, gazdasági kérdések továbbra is lezáratlanok. A Rác Fürdő Beruházásban érintett felek közötti jogviszony teljes rendezésére, az üzemeltetés minden feltételének tisztázására a csődegyezség keretében nem kerülhetett sor. Azonban a Rác Fürdő Beruházásban érintett felek – figyelemmel a korábbi üzleti megállapodásaikra is – jövőre irányuló jogviszonyát rendezni szükséges, és meg kell találni az adott körülmények között a Fővárosi Önkormányzat számára mind gazdaságilag, mind jogilag legoptimálisabb megoldást, amely értelemszerűen a csődegyezségben vállalat kötelezettségek felülírásával jár együtt.

4. A Felek kijelentik, hogy az Egyedi Együttműködési Megállapodást I. módosítása szükséges a terven felül felmerült költségek rendezése érdekében.

II. Teljesítendő feladatok

5. A Felek a jelen egyedi megállapodást a Keret-megállapodás III. fejezet 11. b) pontjában megfogalmazott cél érdekében kötik.
6. A jelen egyedi megállapodással a felek célja az, hogy elősegítsék és előkészítsék a Fővárosi Önkormányzat részéről mindazon intézkedések és döntések meghozatalát, amelyek a Rác Fürdő Beruházás teljes körű lezárása, az érintett felek közötti jogviszony rendezése, a Fürdő és Hotel létesítmények működtetése érdekében szükséges.
7. A Megbízott feladatai 6. pontban megfogalmazott célok eléréséhez kapcsolódóan:
 - a) önálló előkészítőként eljárva elkészíti a Fővárosi Önkormányzat Közgyűlése, illetve átruházott hatáskörben a Közgyűlés Gazdasági Bizottsága által meghozandó döntésekre irányuló előterjesztéseket, szerződés-tervezeteket, jognyilatkozatokat;
 - b) elvégzi a döntés-előkészítő előterjesztések szakértői egyeztetését;
 - c) megszervezi és lebonyolítja a Rác Fürdő és Hotel Beruházásban érintett felekkel való tárgyalásokat, szakmai javaslatot készít a képviselendő tárgyalási álláspontokra;
 - d) beszerzi a döntéshozatalhoz kapcsolódó pénzügyi, gazdasági, jogi, közbeszerzési szakértői véleményt;

- e) részt vesz mindazon szerződés, jognyilatkozat elkészítésében, illetve azok módosításában, amelyben a Budapest Főváros Önkormányzata valamint az Önkormányzat közvetlen vagy közvetett gazdasági társasága szerződő fél vagy jognyilatkozat esetében rá nézve jogot, kötelezettséget állapít meg,
 - f) elkészíti a fenti feladatok teljes körű ellátáshoz szükséges megkereséseket, levelezést, összefogja és koordinálja az előkészítési folyamatot, közreműködik a döntések végrehajtásában a 9. és 10. pontokban foglaltaknak megfelelően
8. A Megbízó feladatai a 6. pontban foglalt célok eléréséhez kapcsolódóan:
- a) a Megbízó erre kijelölt előterjesztője benyújtja a Megbízott által elkészített Fővárosi Önkormányzat Közgyűlése, illetve a Gazdasági Bizottsága részére a döntésekre irányuló előterjesztéseket;
 - b) részt vesz a szakértői egyeztetéseken;
 - c) a Főpolgármesteri Hivatal, mint Megbízó munkaszervezete a Megbízott által rendelkezésre bocsátott tervezetek és információk alapján véleményezi a döntés-előkészítéshez szükséges iratanyagot, mely vélemény kialakításához Megbízott megfelelő időt köteles biztosítani.
9. A Fővárosi Önkormányzat illetékes döntéshozó testülete által hozott határozat végrehajtása során – amennyiben az nem igényli a Fővárosi Önkormányzat részéről okirat kiadmányozását – a BVK jár el.
10. A Fővárosi Önkormányzat illetékes döntéshozó testülete által hozott határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok megosztásra kerülnek oly módon, hogy a szerződések harmadik személyek általi aláírásáról a BVK gondoskodik, és az aláírt szerződések négy példányát a Megbízó hivatala Városüzemeltetési Főpolgármester-helyettesi Irodának adja át.
11. Megbízott, jelen megbízási szerződésben rögzített gondossági kötelemként minden intézkedést köteles megtenni és a rendelkezésre álló jogi-, pénzügyi- és szervezési eszközökkel biztosítani, hogy a jelen Megállapodás szerinti cél megvalósuljon.

III. Kapcsolattartók

12. A felek kötelesek egymást minden, a jelen egyedi megállapodás teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről haladéktalanul, és igazolható módon értesíteni. A tájékoztatás elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél felel.

13. A felek állandó kapcsolattartóikon keresztül rendszeresen és kölcsönösen tájékoztatják egymást mindazon szakértőkről, munkatársaikról (elérhetőségeikről), akik a másik fél részéről a jelen egyedi megállapodásban részletezett feladatok teljesítésében részt vesznek.
14. A felek állandó kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
- a) BVK kapcsolattartója: Szarvas Ferenc vezérigazgató
Elérhetősége: 1052 Budapest, Városház utca 9-11. III. em. 308.
(tel.: +36 1 327-1149)
 - b) Fővárosi Önkormányzat kapcsolattartója: dr. György István főpolgármester-helyettes
Elérhetősége: 1052 Budapest Városház utca 9-11. I. em. 118. (tel.: 1 327-1717)
15. A felek rögzítik, hogy amennyiben a 13. pontban megjelölt állandó kapcsolattartók személyében, adataiban, elérhetőségében változás állna be, úgy erről – jelen egyedi megállapodás módosítása nélkül – kötelesek szerződő partnereiket a változástól számított 3 napon belül írásban, és igazolható módon értesíteni. A felek a változásról szóló értesítést a jelen szerződéssel együtt, ahhoz csatolva kezelik.

IV. Közreműködők igénybevétele

16. A BVK a jelen egyedi megállapodás alapján vállalt kötelezettségeit részben saját munkavállalói személyes közreműködésével teljesíti, illetve indokolt esetben külső szakértői kompetenciát vesz igénybe, amennyiben a feladat – tekintettel annak jellegére – másként nem teljesíthető vagy a Megbízó erre utasítást ad.
17. A BVK közreműködő igénybevételére irányuló szándékáról a Fővárosi Önkormányzatot a jelen egyedi megállapodásban megjelölt állandó kapcsolattartón keresztül minden esetben előzetesen írásban tájékoztatja.
18. A BVK az általa jogosan igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a közreműködő nélkül nem következett volna be.
19. Egyebekben a közreműködő igénybevételére a Keret-megállapodás VI. fejezet 24-26. pontjában foglalt rendelkezések alkalmazandók.

V. Díjazás

20. A BVK-t a II. fejezetben meghatározott feladatok teljesítéséért legfeljebb **30.000.000 Ft + áfa azaz harmincmillió forint + áfa** díjazás illeti meg. A BVK díjazása tartalmazza a feladatok ellátására érdekében felmerült (közvetlen/közvetett) költségeit, valamint az igénybe vett közreműködők díjait.
21. A felek jelen egyedi megállapodás megszűnése napjára esően, legkésőbb 2014. január 31-ig egymással elszámolnak.
22. Felek a jelen egyedi megállapodás 1. sz. mellékletét képező előzetes költségbecslés alapján tervezik a feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerülő közvetlen és közvetett költségeket, melyet alapul véve a jelen egyedi megállapodásban foglalt feladatok teljesítésével a BVK az indokolt közvetlen és közvetett költségeiről részletes elszámolást készít.
23. A Fővárosi Önkormányzat a BVK jelen egyedi megállapodásban meghatározott feladatok teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi számlával igazolt, és indokoltan felmerült közvetlen és közvetett költségét, személyi ráfordításait a VI. fejezet szerint kiállított teljesítésigazolás alapján, a BVK által szabályszerűen kiállított számla ellenében, egy összegben téríti meg a BVK-nak, legfeljebb a jelen Megállapodás 20. pontjában rögzített díj erejéig.
24. A költségbecslésben meghatározott tételeken felül jelentkező költségtételek, valamint az egyes tételekhez rendelt becsült költségeket meghaladó várható költségeket Megbízott tudomására jutását követően haladéktalanul, a jelen Megállapodás módosításának kezdeményezésével írásban kell jeleznie Megbízó felé.
25. A BVK a Fővárosi Önkormányzat nevére szabályszerűen kiállított számláján köteles feltüntetni a 847802 feladat azonosítót, ellenkező esetben a fizetési késedelem a kamatkövetelést kizárja.
26. A díjfizetés teljesítése forintban, a BVK OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11794008-20537128 számlaszámára történő átutalással történik, a számla kézhezvételét követő 15 napon belül. A számla benyújtásának napja legkésőbb: 2014. február 15.
27. Az általános forgalmi adó mértékére és felszámítására a mindenkor hatályos adó jogszabályok az irányadóak.

28. Egyebekben a közreműködő igénybevételére a Keret-megállapodás IV. fejezet 18-23. pontjában foglalt rendelkezések alkalmazandók.

VI. Teljesítésigazolás

29. A BVK a számla kiállítását megelőzően a jelen egyedi megállapodás alapján elvégzett feladatokra vonatkozóan részletes beszámolót és teljesítés-igazolást nyújt be a Fővárosi Önkormányzatnak. A Fővárosi Önkormányzat a BVK jelen egyedi megállapodás II. fejezetében foglalt feladatainak szerződés szerű teljesítése esetén a BVK teljesítését igazolja. A teljesítés csak akkor igazolható, ha a teljesítés igazolására kijelölt személy meggyőződött arról, hogy a BVK a feladatokat szerződésszerűen, megfelelő minőségben és szakmai színvonalon teljesítette, felmerült költségeit megfelelően igazolta.

A teljesítés igazolására jogosult személy teljesítésigazolása - a BVK által továbbszámlázott közreműködői teljesítés esetében, összhangban a szerződés 16-19. pontjában foglaltakkal - nem mentesíti a közreműködői feladatellátás szakmai minőségével (azaz a közreműködői számla mögöttes tartalmának valóságával, a számla BVK általi kifizethetőségével, annak szabályszerűségével, a mögöttes megállapodások szabályszerűségével, a teljesítés-megvalósítás hatékonyságával, illetve a megrendelt kifizetett tevékenység szükségességével) kapcsolatos felelősségtől a BVK-t, ide értve, hogy a közreműködő a tőle elvárható minőségben, magas szakmai színvonalon, kellő gondossággal, szakszerűen, jogszabályi követelmények betartásával, költséghatékonyan járt el.

30. A teljesítés igazolására kijelölt személy: Hajdu Péter irodavezető, Főpolgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Főpolgármester-helyettesi Iroda.
31. A jelen egyedi megállapodás teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok átadásának helye a Fővárosi Önkormányzat székhelye.

VII. Felek egyéb jogai és kötelezettségei

32. A Fővárosi Önkormányzat jogosult (illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles) a BVK jelen egyedi megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítését – saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. A BVK köteles az ellenőrzés során a Fővárosi Önkormányzat képviselőivel (ideértve a Fővárosi Önkormányzat által megbízott szakértőket is) együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni.

33. A BVK a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles a Fővárosi Önkormányzatot tájékoztatni:
- a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely a Fővárosi Önkormányzat rendkívüli felmondási jogának értelmében megalapíthatja az azonnali hatályú felmondási jogát;
 - b) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely lényegesen befolyásolja vagy veszélyezteti a jelen egyedi megállapodásban foglalt kötelezettségének teljesítését;
 - c) minden olyan változásról, amely a jelen egyedi megállapodás módosítását szükségessé teszi.
34. Az előző pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően a BVK késedelem nélkül köteles az Önkormányzatnak átadni a jelen egyedi megállapodás módosítására vonatkozó javaslatát.
35. A Fővárosi Önkormányzat a jelen egyedi megállapodást az alábbi esetekben jogosult a BVK-hoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani:
- a) a BVK bármely, jelen egyedi megállapodásban foglalt kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását a Fővárosi Önkormányzat írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 5 napon belül nem orvosolja;
 - b) a BVK kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen; valamint harmadik személy kérelmet nyújt be a BVK ellen csőd-, felszámolási vagy cégtörlési eljárás indítására, kivéve, ha a BVK a Fővárosi Önkormányzat számára kielégítő módon 15 napon belül igazolja, hogy az eljárást, alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték, vagy igazolja az eljárás megszüntetését.
36. A BVK a feladatainak ellátásához kapcsolódóan jogosult a Fővárosi Önkormányzattól iratok átvételére, illetve a feladathoz kapcsolódóan döntés-előkészítési információk megismerésére, amelyek akár bizalmas, vagy üzleti titoknak is minősülhetnek. A BVK köteles az átvett iratok megőrzésére, és a megismert bizalmas iratok, illetve üzleti titkok megőrzésére, úgy, mintha azok a saját ügymenetében keletkeztek volna.

VIII. Záró rendelkezések

37. A jelen egyedi megállapodást annak aláírásától a felek **2013. december 31-ig** terjedő határozott időre kötik.
38. A jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a Keret-megállapodás és a Ptk. előírásai az irányadóak.

Budapest, 2013. november 08.



Budapest Főváros Önkormányzata
Tarlós István
főpolgármester
megbízásából
dr. György István
főpolgármester-helyettes



Szarvas Ferenc
vezérigazgató
BVK HOLDING Zrt.

BVK HOLDING
Budapesti Városüzemeltetési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1052 Budapest, Városház u. 9-11.
Adószám: 23024216-2-41 1.

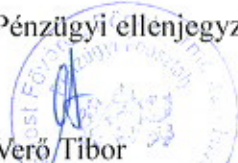
Láttam:



Sáradi Kálmánné dr.
főjegyző megbízásából
dr. Uzsák Katalin
aljegyző

2013. 11. 08.

Pénzügyi ellenjegyző:



Verő Tibor
pénzügyi főosztályvezető
2013. 11. 08.



Szignálta:

2013. 11. 08.

dr. Bonda Mónika
főosztályvezető



Dr. Horváth Béla Ph.D
főosztályvezető
2013. NOV 08

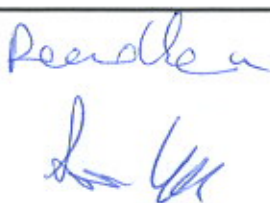


1. sz. melléklet

Költségkalkuláció

Költségtételek	Óradíjas	Nettó Egységár	Pénzügyi teljesítés	Számla adatai	MEGJEGYZÉS
műszaki szakértői vélemény (ingatlan üzemeltetés)		2.000.000		Számlaszám: Számla kelte: Kifizetés napja:	
jogi, közbeszerzési szakértői tevékenység					
Dezso és Trs. Ügyvédi Iroda	25.000	18.000.000		Számlaszám: Számla kelte: Kifizetés napja:	
Pénzügyi, gazdasági szakértői tevékenység					
tanácsadói beszerzés folyamatban		8.000.000		Számlaszám: Számla kelte: Kifizetés napja:	
egyéb költségek (közvetlen/közvetett)	10 000 Ft	2.000.000		Számlaszám: Számla kelte: Kifizetés napja:	
Összesen:		30.000.000			

Kezdeményező egység: Vezérigazgatóság	Iktatóbélyegző helye:
Kezdeményező egységnek a beszerzés megindításáért felelős munkavállalójának neve, munkaköre: Szarvas Ferenc vezérigazgató	
Szerződő partner cégneve: Budapest Főváros Önkormányzata	
Szerződés tárgya (jellemző rövid összefoglaló): A Fővárosi Önkormányzattal 2013. június 24-én létrejött együttműködési keretmegállapodás alapján - a BVK HOLDING Zrt.-vel 2013. augusztus 6-án egyedi megállapodás jött létre a Rác Nostalgie Kft. „cs.a.”-val szemben folyamatban lévő csődeljárásban a Fővárosi Önkormányzat mint hitelező érdekében és képviselőjében ellátott feladatok tárgyában (a továbbiakban: Rác I. egyedi megállapodás). A Rác I. egyedi megállapodás alapján az elszámolás és teljesítésigazolás a folyamatban van, a tervezett költségkeret jelentős túllépése okán a felek a Rác I. egyedi megállapodás módosítását helyezték kilátásba, melynek tárgyában egyeztetések folynak. Rác Fürdő Beruházás körül kialakult problémák megoldására irányuló projekt I. szakasza a Fővárosi Törvényszék által jóváhagyott csődegyezség megkötésével sikeresen zárult. A megkötött „taktikai” jellegű csődegyezség azonban csak a felszámolás veszélyét hárította el, nem tudta teljes mértékben elérni azt a célt, melyet a Fővárosi Önkormányzat megfogalmazott a Rác Fürdő Beruházás teljes körű lezárása érdekében. Így a Fürdő és Hotel létesítmények működtetéséhez kapcsolódó jogi, közbeszerzési, üzemeltetési, gazdasági kérdések továbbra is lezáratlanok. A Rác Fürdő Beruházásban érintett felek közötti jogviszony teljes rendezésére, az üzemeltetés minden feltételének tisztázására a csődegyezség keretében nem kerülhetett sor. Azonban a Rác Fürdő Beruházásban érintett felek – figyelemmel a korábbi üzleti megállapodásaikra is – jövőre irányuló jogviszonyát rendezni szükséges, és meg kell találni az adott körülmények között a Fővárosi Önkormányzat számára mind gazdaságilag, mind jogilag legoptimálisabb megoldást, amely értelemszerűen a csődegyezségben vállalat kötelezettségek felülírásával jár együtt. A nyitva maradt kérdések megoldásában a Fővárosi Önkormányzat továbbra is számít a BVK HOLDING Zrt. közreműködésére, ezért kezdeményezte egy újabb egyedi megállapodás (a továbbiakban: Rác II. egyedi megállapodás) megkötését. A Rác II. egyedi megállapodással a felek célja az, hogy elősegítsék és előkészítsék a Fővárosi Önkormányzat részéről mindazon intézkedések és döntések meghozatalát, amelyek a Rác Fürdő Beruházás teljes körű lezárása, az érintett felek közötti jogviszony rendezése, a Fürdő és Hotel létesítmények működtetése érdekében szükséges. A Rác II. egyedi megállapodásban rögzítésre került, hogy a felek között megbízási jogviszony jön létre, melynek alapján a BVK HOLDING Zrt. teljesítésére a gondossági kötelelem szabályai alkalmazandók. A Rác II. egyedi megállapodásban – a korábbi megállapodás teljesítése során szerzett tapasztalatok alapján – rögzítésre került az is, hogy a Fővárosi Önkormányzat a BVK HOLDING Zrt. a Rác Beruházás ügykörét illetően „önálló” előterjesztés előkészítőnek tekinti. Ugyanakkor a Főpolgármesteri Hivatal, mint a Megbízó munkaszervezete a BVK HOLDING Zrt. által rendelkezésre bocsátott tervezetek és információk alapján véleményezi a döntés-előkészítéshez szükséges iratanyagot, mely vélemény kialakításához a BVK HOLDING Zrt. megfelelő időt köteles biztosítani. A költségkeret 40 millió Ft + Áfa összegben lett maximálva azzal, hogy a mellékletként csatolt költségbecslés bármilyen jellegű várható túllépése esetén a BVK HOLDING Zrt. - tudomásszerzést követően - haladéktalanul írásban értesíteni köteles a Fővárosi Önkormányzatot.	

Szerződésben vállaltak teljesítési határideje*: Határidő: határozott idejű Határidő: 2013. december 31.		Szerződés nettó értéke Ft: max. 40.000.000 Ft+Áfa	+ Áfa %:
1. Kezdeményező szervezeti egység	A jelen (köz)beszerzés a BVK HOLDING Zrt. Beszerzési-, Közbeszerzési Szabályzatában rögzített rendelkezések betartásával került lebonyolításra, továbbá a szerződés megkötése a Társaság szempontjából célszerű és indokolt.	Érkezett:	
		Továbbbított:	
2. Gazdasági Igazgatóság nyilatkozata a szerződés pénzügyi, adójogi, számviteli tárgyú pontjainak megfelelőségéről.		Érkezett:	
		Továbbbított:	
3. Jogi Igazgatóság nyilatkozata a szerződés jogi megfelelőségéről.		Érkezett:	
		Továbbbított:	
4. Vezérigazgató hozzájárulása a Szerződéskötési Szabályzat rendelkezéseinek mellőzéséről.	Eltérés a Szerződéskötési Szabályzat rendelkezéseitől: igen/nem* Engedélyezem a Szerződéskötési Szabályzat pontjától történő eltérést.	Dátum:	
		 Szarvas Ferenc vezérigazgató	

Leadás iktatásra: 20..... évhónap

Leadó aláírása:

* A megfelelő aláhúzendő