

**KÖZBESZERZÉSI ÚTMUTATÓ**

**BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding Zártkörűen Működő  
Részvénytársaság  
1052 Budapest, Városház u. 9-11.**

**„Microsoft licence beszerzése”  
tárgyú közbeszerzési eljárásához**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK .....</b>	<b>3</b>
<b>2. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI .....</b>	<b>14</b>
<b>3. AZ AJÁNLATI ÁR.....</b>	<b>16</b>
<b>4. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA .....</b>	<b>16</b>
<b>5. EGYÉB AJÁNLATKÉRŐI KÖZLÉSEK .....</b>	<b>16</b>
<b>MELLÉKLETEK.....</b>	<b>17</b>

## 1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### 1.1. Az eljárás lefolytatására meghatalmazott ajánlatkérő neve és címe

Név: **BVH Budapesti Városüzemeltetési Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Cím: **1052 Budapest, Városház u. 9-11.**

#### **Az ajánlatkérői konzorcium tagjai:**

**Fővárosi Közterület-fenntartó Nonprofit Zrt.** (1081 Budapest, Alföldi u. 7.)

**Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31.)

### 1.2. Kapcsolattartás

Az ajánlatkérő részéről a közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó:

Név: dr. Szalai Zoltán

E-mail: [szalai.zoltan@bvh.budapest.hu](mailto:szalai.zoltan@bvh.budapest.hu)

Telefon: +36-1-327-1169

Fax: +36-1-327-1877

Távolléte esetén az általa felhatalmazott személy vagy személyek.

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Monostori Tibor

Lajstromszám: 00955

Levelezési cím: 1062 Budapest, Andrásy út 12.

E-mail: [monostori.tibor@fovkozbesz.hu](mailto:monostori.tibor@fovkozbesz.hu)

Az ajánlatkérő a Kbt. 56. § (1) bekezdésének megfelelően fenntartja a lehetőséget az ajánlattevők számára, hogy írásban kérdéseket tegyenek fel. A határidőben beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésekre az ajánlatkérő a Kbt. 56. § (2) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal írásban válaszol.

A kérdéseket az Ajánlati felhívás I.3. pontjában meghatározott elérhetőségek valamelyikére kell eljuttatni, de amennyiben lehetséges, a fax mellett elektronikus levélben (szerkeszthető formában is) juttassák el a [szalai.zoltan@bvh.budapest.hu](mailto:szalai.zoltan@bvh.budapest.hu) email címre.

### 1.3. Az ajánlati felhívás és dokumentáció hatálya

A felhívást és a jelen útmutatót, annak minden mellékletét – **beleértve a csatolt szerződéstervezetet** – egymással összevetve tanulmányozzák át, és ajánlatukat e dokumentumok és a jogszabályi rendelkezések alapján készítik el.

Az ajánlatkérő a jelen útmutatót a sikeres ajánlattétel érdekében állította össze, az ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatához szükséges valamennyi lényeges kötelezettségről, jogról és tényről külön meggyőződjön.

Az útmutató **1. számú melléklete** tartalmazza az ajánlat elkészítéséhez használandó irat- és nyilatkozatmintákat. Ezek, a Felolvasó lap kivételével csak ajánlott nyomtatványok, tájékoztató jellegűek. Lehetséges, hogy a felhívásban, az útmutatóban, vagy a törvényben előírt további dokumentumok, nyilatkozatok, iratok becsatolása is szükséges az ajánlat teljességéhez. Az iratminták rendelkezésre bocsátása ugyanis nem mentesíti az ajánlattevőt azon felelőssége alól, hogy ajánlatát a felhívásban, a jelen útmutatóban és a törvényekben meghatározott tartalmi és formai követelmények szerint készítse el. Az ajánlattevőnek a kért információra vonatkozóan a nyilatkozatait cégszerűen aláírva az ajánlat részeként kell benyújtania. A felhívásban és az útmutatóban foglaltaknak nem megfelelő vagy azoktól, illetve a Kbt. előírásaitól eltérő tartalmú ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét, az ajánlattevő kizárását vonhatja maga után.

#### **1.4. Segítség az ajánlat összeállításához**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései szerint:

1.4.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a jelen útmutatóban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeinek elfogadására, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 66. § (2) bekezdés].

Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-, középvállalkozásnak minősül-e vagy nem tartozik a törvény hatálya alá. [Kbt. 66. § (4) bekezdés].

1.4.2. Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében –

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja. [Kbt. 36. § (1) bekezdés]

1.4.3. Az ajánlatban meg kell jelölni [Kbt. 66. § (6) bekezdés]

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

1.4.4. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés

teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 65. § (7) bekezdés]

- 1.4.5. Az ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Kormányrendeletben meghatározott módon kell igazolnia, hogy nem tartozik a felhívásban megjelölt kizáró okok hatálya alá. Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vehet igénybe olyan alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában közreműködő olyan szervezetet, aki, illetőleg, amely a Kbt. 62. §-ban meghatározott, az ajánlattevő vonatkozásában is előírt kizáró okok hatálya alá esik. Az ajánlattevő erről ajánlatában köteles nyilatkozni. [Kbt. 67. § (4) bekezdés].
- 1.4.6. Az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. [Kbt. 65. § (6) bekezdés]
- 1.4.7. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen
- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
  - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
  - c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
    - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
    - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
    - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
    - e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására. [Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdés]

1.4.8. Az ajánlat érvénytelen [Kbt. 73. § (1)-(6) bekezdés], ha

a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;

b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;

c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés *i*) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján *j*) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;

d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

f) az ajánlattevő

*fa*) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy

*fb*) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

Az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [Kbt. 72. §].

Az 1.4.8. pont *e*) alpontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha:

– nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

– azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;

1.4.9. Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet [Kbt. 74. § (1) bekezdése], aki

a) a kizáró okok [Kbt. 62. §] hatálya alá tartozik;

b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

## 1.5. Az ajánlat részét képező dokumentumok:

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

1. BORÍTÓLAP
2. TARTALOMJEGYZÉK
3. VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP
4. FELOLVASÓLAP - Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti tartalommal. (Iratminták – 1. sz. minta)
5. ADATLAP - a gazdasági szereplő adatait tartalmazó nyilatkozat, amely a közbeszerzési eljárásban való kommunikációt szolgálja. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők képviselőjének kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!
6. AJÁNLATI NYILATKOZAT - A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint (eredeti példányban)(Iratminták – 3. sz. minta)
7. NYILATKOZAT – Kbt. 66. § (4) bek. szerint (a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerinti mikro-, kis- vagy középvállalkozási minőségről) (Iratminták – 4. sz. minta)
8. NYILATKOZAT – Kbt. 66. § (6) bek. szerint - (a közbeszerzésnek azon részeiről, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és már ismert alvállalkozókról) A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni. (Iratminták – 5. sz. minta)
9. Közös ajánlattevők képviselőjének megnevezése (adott esetben) (Iratminták – 6. sz.minta)
10. KÖZÖS AJÁNLATTEVŐK EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSA (adott esetben), minimálisan az alábbi tartalommal:
  - tartalmaznia kell a közös ajánlattevők nevét,
  - tartalmaznia kell a képviseletre jogosult közös ajánlattevő (képviseelő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi tagot képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, és az ahhoz kapcsolódó esetleges további Kbt. szerinti eljárásokban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében, teljes jogkörrel eljárjon minden tag nevében, és egyebekben is kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel,
  - tartalmaznia kell az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését az egyes ajánlattevők által ellátott feladatok meghatározásával,
  - tartalmaznia kell valamennyi közös ajánlattevő tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért és a szerződés teljesítéséért,
  - az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, továbbá hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.
11. Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdése szerinti nyilatkozatot – melyet nemleges tartalom esetén csatolni kell az ajánlatba (Iratminták – 7. sz. minta)

12. EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM (A kizáró okok, gazdasági és pénzügyi, valamint műszaki és szakmai alkalmasság előzetes igazolására, az 1.6. pontban foglalt tájékoztatás szerint kitöltve.) (Iratminták – 8. sz. minta)
13. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját,
14. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. (Iratminták – 9. sz. minta)
15. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy változásbejegyzési kérelmet nyújtott-e be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában. Amennyiben az ajánlattevő adataiban nyilatkozat alapján változásbejegyzés (vagy adatváltozás) van folyamatban, abban az esetben cég esetében csatolni kell a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, nem cég keretében folytatott tevékenységek esetében a nyilvántartó bíróság/költségvetési szerv/kamara/jegyző által átvett (érkeztetett) változásbejegyzési (adatváltoztatási) kérelem egyszerű másolati példányát is. Amennyiben ajánlattevő adataiban változás nincs folyamatban az erre vonatkozó nemleges nyilatkozat csatolása szükséges. (Iratminták – 10. sz. minta)
16. Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén köteles a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítását benyújtani.
17. Nyilatkozat a Kbt. 44. § szerint az ajánlatban lévő üzleti titokról – (Iratminták 11. sz. minta)
18. Ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy az idegen nyelven csatolt dokumentumok magyar nyelvű fordítása mindenben megegyezik az eredeti, idegen nyelvű dokumentummal – (Iratminták – 12. sz. minta)
19. Nyilatkozat az elektronikus és papír alapú példány egyezőségéről. (Iratminták – 13. sz. minta)
20. Nyilatkozat a Kbt. 67. (4) bekezdés alapján (Iratminták – 14. sz. minta)

**Ajánlattevőnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 57. § (1) bekezdése szerint az 1-20. számú dokumentumokat kell a részvételi jelentkezés részeként benyújtania.**

### **1.6. Tájékoztatás az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról**

A közbeszerzési eljárásban részt venni szándékozó gazdasági szereplők ajánlatukban kötelesek benyújtani az ún. egységes európai közbeszerzési dokumentumot. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum mintáját jelen közbeszerzési dokumentum mellékleteként csatolt Iratminták tartalmazzák (8. sz. minta).

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumot ajánlattevőnek, közös ajánlattevők mindegyikének, illetve minden, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek külön-külön ki kell töltenie, alá kell írnia és az ajánlathoz csatolnia.

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet:

Amennyiben ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, úgy az egységes európai közbeszerzési dokumentumot a kapacitást biztosító szervezetnek is ki kell töltenie azzal, hogy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatában a Kbt. Második Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban ajánlatának benyújtásakor a rendelet II. Fejezetének megfelelően, az egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) benyújtásával kell **előzetesen** igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének a hatálya alá.

<b>A Kbt. 62. §-a szerinti kizáró okok</b>	
Az ajánlattevő (közös ajánlattevők mindegyike), vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő	
<b>Kizáró ok</b>	<b>egységes európai közbeszerzési dokumentum</b>
a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont aa)-af) alpontokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében	III. részének A szakasza
b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontra vonatkozóan	III. részének D szakasza
c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ah) alpontjára vonatkozóan <b>a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő</b>	III. részének A szakasza III. részének D szakasza az ah) alpontban említett személyes joga szerinti hasonló bűncselekményekről is nyilatkozik
d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontjára vonatkozóan	III. részének B szakasza <b>csak az egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulék tartozást és a</b>

	<b>tartozás lejártának időpontját kötelező feltüntetni</b>
e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c), d), h)-j) és m) pontjára vonatkozóan	III. része C szakasza
f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés e)-g), k), l), p) és q) pontjára vonatkozóan	III. részének D szakasz
g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n)-o) pontjára vonatkozóan	III. része C szakasz ha a gazdasági szereplő bírságelengedésben részesült, vagy az ajánlat benyújtását megelőzően a jogsértést a Gazdasági Versenyhivatalnak bejelentette, ezt a tényt a formanyomtatványban feltünteti

### GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁG

Alkalmassági követelmény	Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltendő része
Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a 2. § (5) bekezdés szerint lehetővé tette, hogy ajánlattevő egyszerű nyilatkozatot csatoljon az alkalmasság igazolására, így nem kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. részében szereplő részletes információk megadását.	IV. rész: Kiválasztási szempontok <b>α szakasz</b> - Az összes kiválasztási szempont általános jelzése

### MŰSZAKI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

Alkalmassági követelmény	Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltendő része
Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a 2. § (5) bekezdés szerint lehetővé tette, hogy ajánlattevő egyszerű nyilatkozatot csatoljon az alkalmasság igazolására, így nem kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentum IV. részében szereplő részletes információk megadását.	IV. rész: Kiválasztási szempontok <b>α szakasz</b> - Az összes kiválasztási szempont általános jelzése

## 1.7. Tájékoztatás a kizáró okok és az alkalmassági követelmények utólagos igazolásáról

Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek (adott esetben döntésétől függően meghatározott számú következő legkedvezőbbnek) tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidővel felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

Ha az ajánlattevő/ajánlattevők nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bek. d) pontja alapján érvénytelennek minősülhet.

E körben Ajánlatkérő ismételten felhívja a figyelmet a hamis adatszolgáltatás jogkövetkezményeire.

A kizáró okok és az alkalmassági követelmények **utólagos** igazolására benyújtandó dokumentumok köre

### Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében felsorolt kizáró okok fennállnak.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(8) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek a III. Fejezetnek megfelelően kell igazolnia, hogy nem tartozik az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdése alapján a III. Fejezetben említett igazolási módok az V. Fejezetnek megfelelően kiválthatók, ha az érintett gazdasági szereplő minősített ajánlattevői jegyzéken való szerepléssel bizonyítja, hogy megfelel a közbeszerzési eljárásban előírt követelményeknek.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (5) bekezdése alapján, nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén az ajánlatkérő az igazolások hitelességét a VI. Fejezetnek megfelelően ellenőrzi.

A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozatot tárgyi eljárásra vonatkozóan szükséges

megtenni, így az nem lehet korábbi az ajánlati felhívás feladásának napjánál.

NYILATKOZAT – A KIZÁRÓ OKOKRÓL - 15. számú minta

NYILATKOZAT - a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okokról - 16. számú minta

NYILATKOZAT - a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okokról - 17. számú minta

### **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

(P/1) A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak szerint ajánlattevő nyilatkozata az előző egy mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben Microsoft EA nagyvállalati licenck szállítása tárgyában elért – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

18. számú minta

### **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

M1) A Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben legjelentősebb Microsoft EA nagyvállalati licenck szállításainak ismertetésével (referencia-nyilatkozat) és/vagy referencia-igazolás (egyszerű másolatban) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint.

19. számú minta

#### **1.8. Az ajánlat és a kapcsolattartás nyelve**

Az ajánlattétel és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.

Az ajánlatkérő és a kapcsolattartó kizárólag a magyar nyelven érkezett kérdéseket, értesítőket stb. veszi figyelembe, és bármilyen – az eljárással összefüggő – információt, értesítést, dokumentumot kizárólag magyar nyelven tud az ajánlattevők rendelkezésére bocsátani.

Az ajánlatot képező dokumentum minden eleme, a csatolt egyéb okmányok magyar nyelvűek kell, hogy legyenek. Az idegen nyelven kiállított dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell benyújtani.

Joghatás kiváltására csak a magyar nyelven benyújtott dokumentumok alkalmasak.

#### **1.9. Szerződéskötés**

A szerződés megkötésére a jelen útmutató **2. számú mellékletében** található szerződéstervezet alapján kerül sor a nyertes ajánlattevővel.

Az ajánlati felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok, valamint a nyertes ajánlattevő által benyújtott Ajánlat a megkötendő szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

Az eljárás eredményeképpen megkötendő szerződést az Ajánlatkérői konzorcium tagjai külön-külön kívánják megkötni a nyertes ajánlattevővel az ajánlati felhívásban megjelöltek szerint.

### **1.7. Műszaki leírás**

A közbeszerzés tárgyának műszaki adatait a jelen útmutató **3. számú melléklete** tartalmazza.

### **1.8. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás:**

Az ajánlatkérő - a Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében - a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

#### **Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ):

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

A munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással

#### **Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

#### **Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)

### **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

A megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt található.

### **Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (környezetvédelem)**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: [orszagos@zoldhatosag.hu](mailto:orszagos@zoldhatosag.hu)  
[zoldpont@oktvmf.gov.hu](mailto:zoldpont@oktvmf.gov.hu)

Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

A Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon találhatóak) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

A Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

## **2. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI**

### **2.1. Formai követelmények**

Az ajánlatot az ajánlattevőknek a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű, vagy az általuk meghatalmazott személyek aláírásával, írásban, zártan roncsolás-mentesen nem bontható formában kell benyújtaniuk 1 eredeti papír alapú példányban, amelyhez csatolni kell az eredeti papír alapú példánnyal mindenben egyező 1 db digitalizált példányt elektronikus adathordozón (jelszó nélkül olvasható pendrive-on, CD-n vagy DVD-n, de nem módosítható formátumban). Kérjük, hogy az ajánlattevő tegyen cégszerűen aláírt nyilatkozatot a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

A roncsolás-mentesen nem bontható forma azt jelenti, hogy az ajánlatból sem kivenni, sem hozzátenni nem lehet úgy lapot vagy lapokat, hogy annak külső nyoma nem marad. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatot összefűzve, folyamatos oldalszámozással vagy lapszámozással kell benyújtani.

Az ajánlatnak a fedlapot/borítólapot követően oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban található iratok helye egyértelműen beazonosítható.

Ajánlattevőnek ajánlata valamennyi példányát egy közös borítékba/csomagba kell helyeznie és azt lezárni.

A közös borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

- a beszerzés tárgyának megnevezését: **„Microsoft licence beszerzése”**
- az ajánlattevő nevét, címét
- valamint azt, hogy: **„Az ajánlati határidőig nem bontható fel!”**.

Amennyiben az ajánlatot postai úton küldik meg, a postai jelzéseken és a feladó nevén, címén kívül a borítékon az **ajánlatkérő nevét, valamint a beszerzés tárgyát is kérjük feltüntetni!** Kérjük továbbá a borítékra ráírni: **„Ajánlat, az iktatóban nem bontható fel!”**

Amennyiben a közös boríték/csomag nincs lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért, mely érvénytelenséget eredményezhet.

Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által meghatározott irodába eljutnak. [Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtás helye portaszolgálattal biztosított, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe, azonban határidőben benyújtott ajánlatnak csak az tekinthető, amely a felhívásban megjelölt irodában leadásra kerül az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig. Az ebből eredő bármilyen késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal.] Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártá után beérkezett ajánlatokat nem értékeli, azokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja értelmében érvénytelennek nyilvánítja. A Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján a határidő után beérkezett ajánlatok benyújtásáról és bontásáról Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldi. Az elkésett ajánlatokat – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

Az ajánlatok benyújtására munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8.00-16.00 óra között, pénteken 8.00-14.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00-10.00 óra között van lehetőség.

## **2.2. Tartalmi követelmények, iratjegyzék**

Az ajánlatokat a jelen útmutatóban kifejtettek szerint, a csatolt iratminták alkalmazásával kell benyújtani.

### **3. AZ AJÁNLATI ÁR**

#### **3.1. Az ajánlat ár**

Az ajánlati árat az alábbi kritériumok alapján nettó értékben, Ft pénznemben szükséges meghatározni a felolvasólapon szereplő összesített ajánlat és táblázat kitöltésével.

### **4. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJA**

A legalacsonyabb ár a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja szerint, tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő igényeinek konkrétan meghatározott minőségi és műszaki követelményeknek megfelelő áru felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását további minőségi jellemzők nem, csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

### **5. EGYÉB AJÁNLATKÉRŐI KÖZLÉSEK**

#### **5.1. Az ajánlat és a szerződés nyilvánossága**

Az ajánlattevő az ajánlatában a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján elkülönített módon, elhelyezett, üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

#### **5.2. A közbeszerzési dokumentumok használata**

Az ajánlatkérő nem járul hozzá a közbeszerzési dokumentumok másolásához csak akkor, ha az kizárólag az ajánlattevő részére az ajánlat elkészítéséhez szükséges. Az alvállalkozók számára a rájuk vonatkozó mértékben készíthető kivonat. Az ajánlatkérő nem járul hozzá a közbeszerzési dokumentumok más, egyéb módon történő felhasználásához, többszörözéséhez kizárólag annyiban, amennyiben ez az ajánlat elkészítéséhez szükséges.

#### **5.3. Az ajánlattétel költségei**

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő a jelen útmutatóban kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb, így különösen anyagi igényt nem érvényesíthet. A jelen közbeszerzési eljárás eredményes vagy esetleges eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincsen helye.

#### **5.4. Hiánypótlás**

A hiányok pótlása során az ajánlatban szereplő iratok módosíthatóak és kiegészíthetőek. Újabb hiánypótlás esetén a korábban kibocsátott hiánypótlási felhívásban megjelölt hiányok már nem pótolhatóak. A hiánypótlás nem járhat a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat, illetve az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemének módosításával. A hiánypótlás során az ajánlatban előforduló nem jelentős hiba javítható, amelynek változása a teljes ajánlati árat, vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás. (Kbt. 71.§)

### **5.5. Szerződéskötés a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel**

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ha az összegezésben a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést a Kbt. 131. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárva.

### **MELLÉKLETEK**

- 1. sz. melléklet: Iratminták**
- 2. sz. melléklet: Szerződéstervezet**
- 3. sz. melléklet: Műszaki adatlap**

